

Nr. Crt.	Criteria / indicatori de performanta	UM	BVC 2018	BVC Prevazut la 30.06.2018	Realizat la 30.06.2018	Procent de realizare %
1.	Venituri	Mii lei	2.670	1.300	1.235	95
2.	Cheltuieli	“	2.661	1.299	1.305	100,46
2.	Profit brut	“	9	1	-70	0
3.	Cheltuielii de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	“	997	997	1.056	105,91
4.	Cheltuieli cu personalul	“	1.557	786	756	96,18
5.	Rata profitului brut	%	0,13	0.13	0	0
6.	Productivitatea muncii (CA/nr.med.sal)	Mii lei	72	36	33	91,66
7.	Creante restante	“	192	192	71	+ 37
8.	Datorii totale restante	“	0	0	0	0
9.	Investitii	“	475	0	4	0
10.	Flux de numerar	“	2.600	1.300	1.497	115,15
11.	Nr mediu de salariatii	Nr.	39	37	37	100,00
	Obiective de performanta					
1.	Numar total de ag. economici atrasi	Nr.	11	6	28	X
2.	Reducerea volumului de creante restante	%	5	5	37	X
3.	Durata medie de recuperare a creantelor (sold client/CA*365)	zile	75	75	57	X
4.	Durata medie de rambursare a datoriilor (furnizori/CA*365)	zile	30	30	7 zile	X
5.	Restante la plata	zile	0		0	X

	obligatiilor fata de buget			0		

Veniturile la data de 30.06.2018 au fost sub nivelul propus a se realiza – acestea fiind realizate in proportie de 95,00 %, iar nivelul cheltuielilor a fost depasit fata de nivelul propus cu 0,46 % . Datorita nerealizarii veniturilor si a depasirii unor cheltuieli cu bunuri si servicii unitatea a inregistrat la data de 30.06.2018 pierdere in valoare de 70 mii lei.

Activitatea Consiliului de Administratie

In perioada 01.01.2018 – 30.06.2018, Consiliul de Administratie al societatii a avut statut cu caracter permanent.

Activitatea Consiliului de Administratie s-a desfasurat in conformitate cu prevederile urmatoarelor documente:

- Actul constitutiv al societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA
- Legea societatilor comerciale nr.31/1990
- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice
- Planul de administrare aprobat prin Hotarare Adunarii Generale a Actionarilor nr. 16/12.10.2017
- Contractele de mandat aprobate prin hotararea Adunarii Generale a Actionarilor societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA.

In perioada ianuarie – iunie 2018, Consiliul de Administratie s-a intrunit ori de cate ori a fost necesar , pentru a urmari evolutia activitatii economico- financiare a unitatii . Fixarea datei sedintelor s-a efectuat dupa consultarea si stabilirea de comun acord cu fiecare administrator in parte, iar mapa continand ordinea de zi propusa si materialele aferente au fost puse la dispozitia membrilor consiliului cu cel putin o zi inainte de data fixata pentru sedinta.

La sedintele Consiliului de Administratie au participat in mod constant directorul societatii, contabilul, comisia de cenzori, una-doua persoane din parte secretariatului. In cadrul sedintelor au fost adoptate decizii, cele mai importante referindu-se la:

- Avizarea bilantului contabil + anexe prevazute de lege;
- Avizare propuneri casare bunuri 2017
- Avizarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2018 care cuprinde pe langa anexele cu detalierea indicatorilor economico- financiari si programul de investitii, dotari si sursele de finantare a investitiilor . In cadrul programului de investitii s-a prevazut achizitia unei semiremorci de 60 mc pentru autospeciala gunoiera , si , autospeciala vidanja cu capacitate de 5-7

mc. S-a prevazut achizitia unei vidanje deoarece cea existenta s-a amortizat integral , functionand peste limitele prevazute in catalogul de amortizare mijloace fixe, existand posibilitatea din cauza vechimii (13.05.1999) si a degradarii avansate de a nu mai obtine ITP-ul si respectiv a nu mai onora contractul de vidanjare incheiat cu societatea MOLL , LUKOIL, SOMAREST si altii.

- Aprobarea planului de administrare, al consiliul de administratie si planul de management al directorului revizuit pe perioada anilor 2018-2021;
- Aprobare majorare salarii, conform Legii 79 /2017 privind preluarea contributiilor sociale (CAS-CASS) din sarcina angajatorului in sarcina salariatului.
- Avizare raport anual al comitetului de denominare pe anul 2017;
- Avizare raport de activitate pe anul 2017;
- Avizare raport evaluare activitate director pe anul 2017 inclusiv realizarea indicatorilor de performanta ;

Prin grija Consiliul de Administratie se publica pe pagina de internet a societatii, www.goavrig.ro, toate documentele prevazute in OUG 109/2011 actualizata, cu referire la conducerea societatii, remuneratia membrilor consiliului de administratie, executivi si neexecutivi, C.V.-urile acestora, hotarari AGA, decizii ale consiliului de administratie, contractele de mandat, bilantul contabil, raportul de activitate anual al consiliului de administratie, raportul cenzorilor, alte documente considerate a fi date spre publicare.

Executia contractului de mandat al directorului societatii

Prin decizia Consiliului de Administratie nr.7 din 14.07.2017 s-a aprobat contractul de mandat al directorului societatii pentru perioada 14.07.2017 – 15.05.2021.

Atributiile specifice ale directorului executiv:

- Directorul executiv asigura conducerea operativa a societatii pentru perioada pentru care a fost ales;
- Prezinta AGA spre aprobare planul de administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta prevazute la contract;
- Analizeaza si propune modificarea organigramei;
- Duce la indeplinire alte prerogative incredintate de autoritatea publica tutelara sau prevazute de lege si in Regulamentul de Organizare si Functionare al societatii;
- Prezinta anual in Adunarea Generala a Actionarilor sau ori de cate ori se solicita de catre autoritatea publica tutelara, situatiile financiare ale societatii,

BVC, programul de activitate pentru anul urmator, obiectivele si criteriile de performanta pentru anul urmator;

- Sa nu cesioneze atributiile prezentului contract de mandat altei persoane;
- Sa nu efectueze vanzarea de active, angajarea de credite fara aprobarea autoritatii publice tutelare, AGA;
- Convocarea Adunarii Generale prin decizia Consiliului de Administratie ori de cate ori este nevoie;
- Asigurarea masurilor de protectie a mediului;
- Organizarea controlului intern si de gestiune pentru asigurarea integritatii gestiunii societatii, aprobarea comisiilor de inventariere si de scoaterea din evidenta a elementelor din patrimoniul societatii, care s-au amortizat, prin emiterea deciziei de inventariere;
- Indeplinirea obiectivelor/criteriilor de performanta pe fiecare an calendaristic, pe toata perioada mandatului;

Planul de management a fost revizuit pe baza BVC 2018 pentru perioada 2018-2021.

S-au efectuat analize periodice privind:

- * situatia economico-financiara a societatii;
- * gradul de realizare a indicatorilor de performanta - anexa la contractual de mandat al directorului;
- * pentru intarirea disciplinei economico-financiare, in conformitate cu prevederile OUG 26/2013, Consiliul de Administratie a analizat periodic incadrarea in BVC si modul de indeplinire a indicatorilor de performanta stabiliti prin contractual de mandat al directorului, stabilind masuri de reducerea cheltuielilor .

Consiliul de Administratie,

Presedinte - Oancea Ioan Constantin

Membrii - Badila Costin

- Grancea Mircea

- Opriscan Mircea

-Popescu Viorel

