



GOSPODARIRE ORESENEASCA AVRIG S.A  
Str. Samuel Brukenthal, Nr.54, loc. Avrig, jud.Sibiu  
Tel. 0269523553; Fax. 0269523452  
E-mail: [office@goavrig.ro](mailto:office@goavrig.ro)  
ORC J32/1011/1998; CUI RO 11766659  
Capital social:773.384 lei  
Nr.inregistrare:824 / 04.04.2018

## **RAPORT ANUAL**

### **PRIVIND ACTIVITATEA INTREPRINDERII PUBLICE SC GOSPODARIRE ORASENEASCA AVRIG SA 2017**

#### **Politica de actionariat a autoritatii publice locale**

Prezentul raport a fost elaborat in baza OUG nr.109/30.11.2011 privind guvernarea corporativa a intreprinderilor publice, actualizata precum si cu respectarea prevederilor Legii nr.544/12.10.2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare, si are ca scop prezentarea performantelor financiare ale intreprinderilor publice de subordonare locala, asigurand transparenta activitatii desfasurate de acestea in concordanta cu obligatiile ce le revin potrivit legislatiei in vigoare.

Raportul cuprinde o prezentare a principalilor indicatori economico-financiari inregistrati si au la baza datele cuprinse in situatiile financiare anuale la data de 31.12.2017 conform art. 2 din OUG 109/2011 guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, reprezinta ansamblul de reguli care guverneaza sistemul de administrare si control in cadrul unei intreprinderi publice, intre Consiliul de Administratie, Directori, Actionari si alte personae interesate .

#### **Cadrul Legislativ General Aplicat**

- Legea nr.31/1990 privind societatile, republicata cu modificarile si completariile ulterioare;

- O.G. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau UAT-urile sunt actionari unici ori majoritari ori detin o participatie majoritara, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si copletarile ulterioare;
- Ord. M.F. nr. 41/2014 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori economico-financiari de catre operatorii economici cu capital integral ori majoritar detinut direct sau indirect de autoritatile publice central ori locale, precum si a procedurii de transmitere a datelor in vederea intocmirii raportului anual conform art. 52 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu modificarile si copletarile ulterioare;
- OUG nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societatile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat.

Societatea Gospodarie Oraseneasca Avrig SA se incadreaza in prevederile OUG 109/2011, fiind o societatea comerciala pe actiuni, constituita in conformitate cu prevederile legii nr.31/1990-privind societatile comerciale, la care actionarul majoritar este Consiliul Local al orasului Avrig.

### **Prezentarea societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA**

Societatea Gospodarie Oraseneasca Avrig SA a fost infiintata in anul 1998 in baza HCL 42 a consiliului local Avrig si este inregistrata la OFRC sub nr. J32/1011/1998, CUI - RO11766659, ca operator local de salubritate desfasurand activitate pe raza orasului Avrig si in comunele limitrofe:

- comuna Porumbacu de Jos
- comuna Carta
- comuna Racovita
- comuna Turnu Rosu

Sediul social este situat in orasul Avrig, str. Samuel Brukenthal, nr.54, jud. Sibiu,  
Tel: 0268-523553, Fax:0269-523452, email: [office@goavrig.ro](mailto:office@goavrig.ro), pagina web -  
[www.goavrig.ro](http://www.goavrig.ro).

#### **Profilul de activitate:**

-prestarea serviciilor de salubritate, colectare transport deseuri nepericuloase - cod CAEN 3811.

### Structura capitalului social:

Nr. crt.	Denumire actionar	Nr. de actiuni	Valoare actiuni (lei)	Pondere in cap. social	Capitalul social (lei)
1.	Consiliul Local Avrig	96.668	773.344	99,99 %	773.344
2.	Consiliul Local Porumbacu de Jos	1	8.00	0,002%	8.00
3.	Consiliul Local Carta	1	8.00	0,002%	8.00
4.	Consiliul Local Cartisoara	1	8.00	0,002%	8.00
5.	Consiliul Local Racovita	1	8.00	0,002%	8.00
6.	Consiliul Local Turnu Rosu	1	8.00	0,002%	8.00
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>96.673</b>	<b>773.384</b>	<b>100%</b>	<b>773.384</b>

**Conducerea societatii:** societatea este administrata de Consiliul de Administratie format din 5 membrii care au delegat gestiunea unui director executiv, membru al consiliului de administratie, in persoana d-lui. Popescu Viorel. Membrii Consiliului de Administratie isi exercita activitatea in baza contractelor de mandat incheiate pe o perioada de 4 ani, respectiv 05.05.2017-05.05.2021.

### Selectia administratorilor si directorului, executia mandatului acestora

Selectia membrilor consiliului de administratie a fost realizata cu respectarea prevederilor OUG 109/2011 - privind guvernanta corporativa, urmata de numirea directorului executiv ales din cadrul membrilor consiliului de administratie.

Consiliul Local Avrig a numit un reprezentant in Adunarea Generala a Actionarilor societatii Gospodarire Oraseneasca Avrig S.A.

### Obiectul de activitate al societatii

Principalul obiect de activitate al societatii Gospodarire Oraseneasca Avrig SA este colectarea, transportul si depozitarea deseurilor municipale nepericuloase conform contractului de delegare a gestiunii nr. 24/19.03.2013 incheiat cu Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ECO SISTEM AVRIG" cu sediul in Avrig str. Gheorghe Lazar nr. 10 jud. Sibiu. Unitatea detine baza tehnico-materiala pentru indeplinirea obiectului de activitate si a altor activitati conexe formata din:

- Autogunoiere - 5 bucati,
- Buldoexcavator - 2 buc.,

- Vidanja - 1 buc.,
- Tractor - 1 buc.,
- Remorci - 2buc,
- Autovehicol echipat cu sararita si lama - 1 buc.,
- Autovehicol echipat cu lama hidraulica – 1 buc

Unitatile administrativ-teritoriale membre, avand calitatea de delegatar sunt urmatoarele: Orasul Avrig, Comuna Turnu Rosu, Comuna Racovita, Comuna Porumbacu de Jos, Comuna Cârta si apoi, devenind membra ADI ECO SISTEM AVRIG si Comuna Cârțisoara, incepand cu data de 01.06.2014 in baza HCL 29/24.04.2014. O data cu semnarea contractului de delegare, delegatul va avea dreptul exclusiv de a furniza serviciul in aria administrativ-teritoriala a orasului Avrig si comunelor Turnu Rosu, Racovita, Porumbacu de Jos, Cârta si Cârțisoara.

### **Licente si autorizatii**

Societatea detine si functioneaza in baza urmatoarelor autorizatii si licente :

- Licenta nr. 2527 din 31.07.2013 acordata de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice pentru activitatea de precolectare, colectare si transport a deseurilor municipal;
- Autorizatia de mediu nr, SB 10 din 16.01.2012 revizuita in 29.05.2014 eliberata de Agentia pentru Protectia Mediului Sibiu;
- Licenta de transport rutier de marfuri nr. 0164927 din data de 22.10.2014 eliberata de Ministerul Transporturilor, Autoritatea Rutiera Romana - ARR Sibiu.

### **Componenta consiliului de administratie**

Consiliul de administratie al societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA, a fost numit prin Hotararea Adunarii Generale a Actionarilor nr.7/05.05.2017 in urmatoarea componenta:

- Oancea Ioan Constantin - presedinte (administrator neexecutiv),
- Badila Costin - membru (administrator neexecutiv),
- Grancea Mircea – membru( reprezentant autoritate tutelara),
- Popescu Viorel- membru (administrator executiv),
- Opriscan Mircea – membru(administrator neexecutiv).

Din membrii consiliului de administratie s-au format doua comisii, conform deciziei nr.9 din 14.07.2017, dupa cum urmeaza:

- Comitetul de nominalizare si remunerare, compus din dl. Badila Costin, dl. Grancea Mircea – administratori neexecutivi, comitet care este subordonat direct consiliului de administratie, avand atributii de evaluare, consultare si elaborare de propuneri in domeniul nominalizarii membrilor consiliului de

administratie, directorului societatii, precum si a remunerarii acestora, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;

- Comitetul de audit - format din dl. Oancea Ioan Constantin si dl. Opriscan Mircea – administratori neexecutivi, care evalueaza cerinte referitoare la sistemul de control intern al societatii.

Mandatul membrilor celor doua comitete este valabil pe perioada in care acestia au calitatea de administratori neexecutivi in cadrul consiliului de administratie. Fiecare membru al comitetelor exprima un vot respectiv “pentru”, “impotriva” sau “abținere”.

### **Indeplinirea planului de administrare a societatii**

Planul de administrare al societatii pentru perioada 2017-2021 a fost aprobat prin Hotararea Adunarii Generale a Actionarilor societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA, nr.16/12.10.2017 care cuprinde obiectivele si criteriile de performanta ale consiliului de administratie pe perioada de mandat.

Parte componenta a planului de administrare o reprezinta planul de management al directorului executiv al societatii, care asigura conducerea operativa a societatii si realizarea obiectivelor si criteriilor de performanta prevazute in planul de administrare. Acesta constituie anexa nr.1 la contractual de mandate incheiat directorului.

### **OBIECTIVELE SI CRITERIILE DE PERFORMANTA,**

**Anexa la Contractul de mandat - incheiat in anul 2017**

**Pentru societatea: GOSPODARIRE ORASENEASCA AVRIG SA**

#### **I.Indicatori financiari cuantificati**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Criterii / indicatori de performanta</b>	<b>UM</b>	<b>2017 BVC</b>	<b>2017 Realizat</b>	<b>Procent de realizare %</b>
1.	Venituri	Mii lei	2.702	2.520	93.27
2.	Profit brut	“	15	70	466.66
3.	Cheltuielii de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	“	994	972	97.78
4.	Cheltuieli cu personalul	“	1.386	1.284	89.71
5.	Rata profitului brut	%	0,55	2.77	505
6.	Productivitatea muncii (CA/nr.med.sal)	Mii lei	71	65	91.55

7.	Creante restante	“	135	192	0
8.	Datorii totale restante	“	0	60	0
9.	Investitii	“	485	276	57
10.	Flux de numerar	“	2.026	3.138	154.88
11.	Nr mediu de salariatii	Nr.	38	40	105.26
	<b>Obiective de performanta</b>				
1.	Numar total de ag. economici atrasi	Nr.	10	40	X
2.	Reducerea volumului de creante restante	%	5	97.7	X
3.	Durata medie de recuperare a creantelor (sold client/CA*365)	zile	85	53	X
4.	Durata medie de rambursare a datoriilor (furnizori/CA*365)	zile	30	3 zile	X
5.	Restante la plata obligatiilor fata de buget	zile	0	180	X

Veniturile realizate in anul 2017 au fost sub nivelul propus a se realiza - venituri realizate in proportie de 93.27%, iar nivelul cheltuielilor a fost de asemenea sub nivelul propus – cheltuieli efectuate in anul 2017 in proportie de 91.18%. Profitul brut realizat in anul 2017 depaseste profitul brut planificat in Bugetul de Venituri si Cheltuieli, ceea ce determina sa mentionam ca societatea a avut o activitate pozitiva.

### **Activitatea Consiliului de Administratie**

In perioada 01.01.2017 – 04.05.2017, Consiliul de Administratie al societatii a avut statut cu caracter provizoriu, iar din data de 05.05.2017, prin hotararea AGA nr.7 din 05.05.2017, a fost numit si validat pentru o perioada de 4 ani.

Activitatea Consiliului de Administratie s-a desfasurat in conformitate cu prevederile urmatoarelor documente:

- Actul constitutiv al societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA
- Legea societatilor comerciale nr.31/1990
- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice
- Planul de administrare aprobat prin Hotarare Adunarii Generale a Actionarilor nr. 16/12.10.2017

- Contractele de mandat aprobate prin hotararea Adunarii Generale a Actionarilor societatii Gospodarie Oraseneasca Avrig SA.

In perioada mai – decembrie 2017, Consiliul de Administratie s-a intrunit aproximativ lunar, fiind convocate 7 sedinte. Fixarea datei sedintelor s-a efectuat dupa consultarea si stabilirea de comun acord cu fiecare administrator in parte, iar mapa continand ordinea de zi propusa si materialele aferente au fost puse la dispozitia membrilor consiliului cu cel putin o zi inainte de data fixata pentru sedinta.

La sedintele Consiliului de Administratie au participat in mod constant directorul societatii, contabilul, comisia de cenzori, una-doua persoane din partea secretariatului. In cadrul sedintelor au fost adoptate un numar de 29 de decizii, cele mai importante referindu-se la:

- Avizarea bilantului;
- Propunere de majorare de capital;
- Aprobarea tarifelor;
- Constituirea consiliului de administratie;
- Numirea membrilor consiliului de administratie;
- Alegera presedintelui consiliului de administratie;
- Numirea comisiei de supraveghere selectie dosare concurs pentru postul de director;
- Numirea directorului;
- Numirea comisiei de remunerare si audit;
- Aprobare plan administrare, al consiliul de administratie si planul de management al directorului;
- Aprobarea Regulamentului de Ordine si Functionare a societatii;
- Aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului de Administratie;
- Aprobare cod de etica;
- Aprobarea Contractului Colectiv de Munca;
- Aprobare majorare salarii, inclusiv majorarea remuneratiei directorului si a administratorilor;
- Aprobarea majorarii salariilor, conform legislatiei in vigoare, prin trecerea contributiilor din sarcina angajatorului in sarcina angajatului;

Consiliul de Administratie publica pe pagina de internet a societatii, [www.goavrig.ro](http://www.goavrig.ro), toate documentele prevazute in OUG 109/2011 actualizata, cu referire la conducerea societatii, remuneratia membrilor consiliului de administratie, executivi si neexecutivi, C.V.-urile acestora, hotarari AGA, decizii ale consiliului de administratie, contractele de mandat, bilantul contabil, raportul de activitate anual al

consiliului de administratie, raportul cenzorilor, alte documente considerate a fi date spre publicare.

### **Executia contractului de mandat al directorului societatii**

Prin decizia Consiliului de Administratie nr.7 din 14.07.2017 s-a aprobat contractul de mandat al directorului societatii pentru perioada 14.07.2017 – 15.05.2021.

Atributiile specifice ale directorului executiv:

- Directorul executiv asigura conducerea operativa a societatii pentru perioada pentru care a fost ales;
- Prezinta AGA spre aprobare planul de administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta prevazute la contract;
- Analizeaza si propune modificarea organigramei;
- Duce la indeplinire alte prerogative incredintate de autoritatea publica tutelara sau prevazute de lege si in Regulamentul de Organizare si Functionare al societatii;
- Prezinta anual in Adunarea Generala a Actionarilor sau ori de cate ori se solicita de catre autoritatea publica tutelara, situatiile financiare ale societatii, BVC, programul de activitate pentru anul urmator, obiectivele si criteriile de performanta pentru anul urmator;
- Sa nu cesioneze atributiile prezentului contract de mandat altei personae;
- Sa nu efectueze vanzarea de active, angajarea de credite fara aprobarea autoritatii publice tutelare, AGA;
- Convocarea Adunarii Generale prin decizia Consiliului de Administratie ori de cate ori este nevoie;
- Asigurarea masurilor de protectie a mediului;
- Organizarea controlului intern si de gestiune pentru asigurarea integritatii gestiunii societatii, aprobarea comisiilor de inventariere si de scoaterea din evidenta a elementelor din patrimoniul societatii, care s-au amortizat, prin emiterea deciziei de inventariere;
- Indeplinirea obiectivelor/criteriilor de performanta pe fiecare an calendaristic, pe toata perioada mandatului;

Planul de management a fost elaborat pentru perioada 2017 – 2021 si transmis spre aprobare Consiliului de Administratie. Acesta a fost aprobat cu decizia nr. 11 din 06.09.2017.

S-au efectuat analize periodice privind:

\* situatia economico-financiara a societatii;



\* gradul de realizare a indicatorilor de performanta - anexa la contractual de mandat al directorului;

\* pentru intarirea disciplinei economico-financiare, in conformitate cu prevederile OUG 26/2013, Consiliul de Administratie a analizat periodic incadrarea in BVC si modul de indeplinire a indicatorilor de performanta stabiliti prin contractual de mandat al directorului.

Cumulat, pe anul 2017, indicatorii de performanta stabiliti prin Bugetul de Venituri si Cheltuieli si contractual de mandat al directorului au fost indepliniti, societatea realizand:

- Un profit brut de 70.270 lei
- Un profit net de 13.893 lei

In concluzie, Consiliul de Administratie al societatii apreciaza ca a depus o activitate eficienta, in conditiile functionarii societatii ca operator de servicii de salubritate, asigurand servicii de calitate in conditiile unui climat social favorabil.

Consiliul de Administratie considera ca s-au intreprins toate masurile pentru asigurarea desfasurarii activitatii in conditii normale si de profitabilitate in anul 2017, supunand spre analiza si aprobare:

- Raportul de gestiune pentru activitatea desfasurata in anul 2017;
- Raportul cenzorilor privind exercitiul financiar al anului 2017;
- Bilantul contabil si repartizarea profitului realizat pe anul 2017;
- Descarcarea de gestiune a administratorilor pentru exercitiul financiar 2017.

Consiliul de Administratie,

Presedinte - Oancea Ioan Constantin

Membrii - Badila Costin

- Grancea Mircea

- Opriscan Mircea

-Popescu Viorel

